

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ директора  
республиканского унитарного  
предприятия «Научно-  
практический центр гигиены»  
от 28 ноября 2023 г. № 249

## ПОЛИТИКА

в отношении обработки  
персональных данных

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Республиканское унитарное предприятие «Научно-практический центр гигиены» (далее – Центр) уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

1.2. Утверждение Политики в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) является одной из принимаемых Центром мер по обеспечению защиты персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся, в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников), при видеонаблюдении, а также при обработке cookie-файлов на интернет-сайтах Центра (в части cookie-файлов).

1.3. Почтовый адрес Центра: 220012, г. Минск, ул. Академическая, 8;  
адрес в сети Интернет: [www.rspch.by](http://www.rspch.by); [www.certificate.by](http://www.certificate.by);  
e-mail: [rspch@rspch.by](mailto:rspch@rspch.by).

1.4. В настоящей Политике используются термины и их определения в значении, определенном Законом.

1.5. Персональные данные могут быть также использованы Центром в научных или иных исследовательских целях после обязательного обезличивания таких персональных данных, в частности:

для подготовки и публикации ежегодных отчетов о своей деятельности;  
для подготовки и дачи разъяснений по вопросам применения законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения;  
для подготовки и осуществления публикаций и выступлений, связанных с исполнением работниками Центра своих должностных обязанностей.

1.6. Центр осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

## 2. ЦЕЛИ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Центр осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных в целях, объеме, на правовых основаниях и в сроки применительно к каждой категории субъектов персональных данных согласно приложению 1 к настоящей Политике.

## 3. УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ЛИЦА. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Центр поручает обработку персональных данных уполномоченным лицам.

Перечень уполномоченных лиц, обрабатывающих персональные данные по поручению Центра, содержится в приложении 2 к настоящей Политике.

3.2. Центр осуществляет трансграничную передачу персональных данных для обеспечения непрерывной коммуникации с пользователями социальных сетей и мессенджеров (Telegram, Instagram, Facebook, Twitter, Vk, Ok, видеохостинг YouTube).

Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранного государства может осуществляться Центром, если:

на территории иностранного государства обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных – без ограничений при наличии правовых оснований, предусмотренных Законом;

на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных – в случаях, предусмотренных статьей 9 Закона, в том числе:

когда дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты;

при размещении информации о своей деятельности в глобальной компьютерной сети Интернет;

когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами.

## 4. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

4.1.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных Центр обращался к субъекту персональных данных за получением согласия. Право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на основании договора (например, при реализации образовательных программ) либо на иных правовых основаниях (например, при проведении контроля либо рассмотрении поступившего обращения);

4.1.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных Центром, содержащей:

местонахождение Центра;

подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

наименование и местонахождение уполномоченного лица (уполномоченных лиц);

иную информацию, предусмотренную законодательством;

4.1.3. требовать от Центра внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

4.1.4. на получение от Центра информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Центром, третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами;

4.1.5. требовать от Центра бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

4.1.6. обжаловать действия (бездействие) и решения Центра, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

4.2. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Центром, субъект персональных данных подает в Центр заявление в письменной форме или по почтовому адресу, указанному в подпункте 1.3

пункта 1 настоящей Политики, или посредством государственной единой (интегрированной) республиканской информационной системы учета и обработки обращений граждан и юридических лиц (<https://обращения.бел>), а в случае реализации права на отзыв согласия – в форме, в которой такое согласие было получено.

Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

Центр не рассматривает заявления субъектов персональных данных, направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

4.3. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных, субъект персональных данных может обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Центре, в том числе направив сообщение на электронный адрес: [rspch@rspch.by](mailto:rspch@rspch.by).

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Центр имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменить и (или) дополнить условия настоящей Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных посредством размещения на интернет-сайтах Центра новой редакции Политики.

5.2. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не затронутые в настоящей Политике, регулируются Законом и иными актами законодательства.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Цели, объем, правовые основания и сроки обработки персональных данных Центром

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Рассмотрение жалоб субъектов персональных данных	1. Лица, направившие жалобу на действия (бездействие) оператора 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в жалобе	Фамилия, собственное имя, отчество, адрес места жительства (места пребывания), суть жалобы, иные персональные данные, указанные в жалобе	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, абзац третий пункта 3 статьи 18 Закона)	5 лет
Рассмотрение обращений, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений	1. Лица, направившие обращение 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	5 лет с даты последнего обращения; 5 лет после окончания ведения книги замечаний и предложений
Предварительная запись на личный прием	Лица, обращающиеся на личный прием	Фамилия, собственное имя, отчество, контактный телефон, содержание вопроса	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 6 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	5 лет

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Проведение личного приема	1. Лица, присутствующие на личном приеме. 2. Иные лица, чьи персональные данные могут быть указаны в ходе личного приема	1. В соответствии с реквизитами регистрационно-контрольной формы регистрации обращений граждан, юридических лиц, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.12.2011 № 1786 2. Аудиозаписи голосов и видеозаписи лиц, присутствующих на приеме (в случае их ведения)	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункты 1, 2, 6 статьи 6, пункт 2 статьи 13 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	5 лет
Проведение «прямых телефонных линий»	1. Лица, обратившиеся на «прямую телефонную линию» 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в ходе проведения «прямой телефонной линии»	В соответствии с реквизитами регистрационно-контрольной карточки, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23.07.2012 № 667	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6, абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, абзац второй подпункта 1.1 пункта 1 Директивы Президента Республики Беларусь от 27.12.2006 № 2 «О дебиюрократизации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения», постановление Совета Министров Республики Беларусь от	5 лет

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
			23.07.2012 № 667 «О некоторых вопросах работы с обращениями граждан и юридических лиц»)	
Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, не связанных с осуществлением основных задач, возложенных на Центр (например, поставка, купля-продажа, подряд и т.п.)	Лица, уполномоченные на подписание договора	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, паспортные данные лица (при необходимости), адрес проживания, телефон (не обязательно), адрес электронной почты (не обязательно), иные персональные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона) 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона; статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, связанных с осуществлением работ по сертификации, регистрации деклараций,	1. Лица, уполномоченные на подписание договора (заявители на сертификацию, владельцы сертификатов, лица, принимающие декларации, изготовители, уполномоченные изготовителями лица, продавцы (поставщики),	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, паспортные данные лица (при необходимости), адрес проживания, телефон (не обязательно), адрес электронной почты (не обязательно), должность лица, подписавшего договор,	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона) 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий),	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>работ по периодической оценке работ по проведению испытаний для подтверждения соответствия</p>	<p>заявители на проведение испытаний) 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в договоре, документах на проведение сертификации, декларирования, испытаний</p>	<p>иные персональные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)</p>	<p>предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закон;, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь; статьи 32, 34, 36, 40 Закона Республики Беларусь от 24.10.2016 № 437-З «Об оценке соответствия техническим требованиям и аккредитации органов по оценке соответствия»)</p>	<p>не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора</p>
<p>Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, связанных с осуществлением санитарно-эпидемиологических услуг</p>	<p>1. Лица, уполномоченные на подписание договора (заявители на проведение санитарно-эпидемиологических услуг) 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в договоре, документах на проведение санитарно-эпидемиологических услуг</p>	<p>Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, паспортные данные лица (при необходимости), адрес проживания, телефон (не обязательно), адрес электронной почты (не обязательно), должность лица, подписавшего договор, иные персональные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)</p>	<p>1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона) 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь, постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 09.12.2015 № 117 «Об установлении перечня платных санитарно-эпидемиологических услуг»)</p>	<p>3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора</p>



Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, связанных с осуществлением научно-исследовательских работ (НИР)</p>	<p>1. Лица, уполномоченные на подписание договора (заявители на проведение санитарно-эпидемиологических услуг)  2. Работники оператора  3. Иные лица, чьи персональные данные указаны в договоре, документах на выполнение НИР</p>	<p>Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, паспортные данные лица (при необходимости), адрес проживания, телефон (не обязательно), адрес электронной почты (не обязательно), должность лица, подписавшего договор, иные персональные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)</p> <p>Иные данные в соответствии с формами, утвержденными постановлением Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь от 14.09.2009 № 15 «Об утверждении форм документов по вопросам деятельности временных научных коллективов»</p>	<p>1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона)  2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона; статья 49, пункт 5 статьи 186, пункт 1 статьи 724 Гражданского кодекса Республики Беларусь, постановления Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь от 03.09.2018 № 26 «Об утверждении примерной формы договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ, финансируемых полностью или частично за счет государственных средств», от 14.09.2009 № 15 «Об утверждении форм документов по вопросам деятельности временных научных коллективов», от 03.09.2018 № 25 «Об утверждении примерных форм договоров о передаче имущественных прав на результаты научно-технической</p>	<p>5 лет после окончания срока действия договора выделяются к уничтожению по прошествии не менее 3 лет после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет ЭПК после окончания срока действия договора</p>

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
			деятельности, о предоставлении права использования этих результатов»)	
Организация оказания информационно-консультационных услуг	1. Лица, уполномоченные на подписание договора 2. Субъекты, являющиеся получателями информационно-консультационных услуг	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, личная подпись, иные персональные данные (при необходимости)	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона) 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных, которая является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона; статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>Реализация образовательных программ дополнительного образования взрослых</p>	<p>1. Работники оператора 2. Иные лица, в отношении которых принято решение о заключении договора на оказание соответствующих услуг 3. Лица, уполномоченные на подписание договора</p>	<p>В соответствии с формой договора, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 09.09.2022 № 297 «О типовых формах договоров в сфере образования»</p>	<p>Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 59 Кодекса Республики Беларусь об образовании, постановление Министерства образования Республики Беларусь от 09.09.2022 № 297 «О типовых формах договоров в сфере образования»)</p>	<p>5 лет (документы о результатах мониторинга качества образования (тесты, контрольные работы, анкеты, анализы и др.); 3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора</p>

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Обеспечение безопасных условий при организации образовательного процесса в части осуществления пропускного режима	Слушатели	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, личная подпись	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, абзац седьмой статьи 83 Кодекса Республики Беларусь об образовании, Правила безопасности организации образовательного процесса при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых, утвержденные постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 03.08.2022 № 227, Инструкция по организации и осуществлению пропускного и режима внутреннего перемещения в здании республиканского унитарного предприятия «Научно-практический центр гигиены» от 26.12.2022)	5 дней со дня окончания обучения
Рассмотрение резюме (анкет, автобиографий, листков по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т.п.) соискателей на вакантные	Лица, которые направили резюме	Персональные данные в соответствии с содержанием резюме (анкет, автобиографий, листков по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т.п.)	1. При направлении резюме на электронную почту Центра – согласие субъекта персональных данных (статья 5 Закона). 2. При направлении (предоставлении) резюме в письменном виде или в виде электронного документа) – абзац шестнадцатый статьи 6 Закона). 3. В отношении распространенных ранее	Не более 1 года (в случае непринятия на работу); 1 месяц (в случае принятия на работу)

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
должности в целях заключения трудового договора			персональных данных (например, на сервисе <a href="http://rabota.by">rabota.by</a> ) – абзац девятнадцатый статьи 6 Закона	
Оформление (прием) на работу	Соискатели на трудоустройство, члены их семей	В соответствии со статьей 26 Трудового кодекса Республики Беларусь, пунктом 11 Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций», иными законодательными актами	Обработка персональных данных при оформлении трудовых отношений (абзац восьмой статьи 6, абзац третий пункта 2 статьи 8 Закона)	После увольнения – 55 лет
Ведение системы учета электронного документооборота	Лица, сведения о которых содержатся в документах, регистрируемых в системе учета электронного документооборота	Фамилия, собственное имя, отчество, иные сведения, содержащиеся в регистрируемом документе	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6, абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона)	Персональные данные работников – 1 месяц после увольнения; Персональные данные иных лиц – в зависимости от цели обработки

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Размещение информации о деятельности Центра на официальных интернет-сайтах, в социальных сетях и мессенджерах	Лица, принимающие участие в мероприятиях Центра	Изображение субъекта персональных данных; фамилия, собственное имя, отчество; должность; иные сведения	Обработка персональных данных необходима для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6, абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, Указ Президента Республики Беларусь от 01.02.2010 № 60 «О мерах по совершенствованию использования национального сегмента сети Интернет», постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29.04.2010 № 645 «О порядке функционирования интернет-сайтов государственных органов и организаций»). Если субъект персональных данных является основным объектом размещаемой информации (съемки) — обработка персональных данных на основании согласия субъекта персональных данных (статья 5 Закона)	До передачи архивной копии интернет-сайта в архив Центра; до момента опубликования в социальных сетях и мессенджерах
Хранение и учет документов в соответствии с законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства	Контрагенты и их представители, иные субъекты персональных данных, в отношении которых ведется (велось) документирование полученной информации	Персональные данные физических лиц, сведения о которых содержатся в архивных документах, поступающих на хранение в архив	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (главы 4–6 Закона Республики Беларусь от 25.11.2011 № 323-3 «Об архивном деле и делопроизводстве в Республике Беларусь»)	Сроки обработки персональных данных определяются в зависимости от срока хранения документов, определенных законодательством

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>Применение системы видеонаблюдения в целях дополнительных мер по обеспечению общественного порядка</p>	<p>Работники оператора, посетители</p>	<p>Видеоизображение человека</p>	<p>Обработка персональных данных необходима для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6, абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, абзац четвертый части второй подпункта 5.3 пункта 5 Указа Президента Республики Беларусь от 28.11.2013 № 527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка», пункт 6 Критериев отнесения объектов к числу подлежащих обязательному оборудованию средствами системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности, утвержденных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.12.2013 № 1164)</p>	<p>Не более 30 дней – срок хранения видеозаписей</p>

**Перечень уполномоченных лиц, обрабатывающих персональные данные  
по поручению Центра**

№ п/п	Уполномоченное лицо	Местонахождение уполномоченного лица	Информационный ресурс (система)	Цель обработки
1	ЧП «ДэлаСофт»	г. Минск, ул. Попова, 24а	АСУ «DELTA+Персонал»	сопровождение информационной системы, консультирование по эксплуатации ПО
2	ГУ «РНПЦ медицинских технологий, информации, управления и экономики здравоохранения»	г. Минск, ул. Петруся Бровки 7а,	АС ДОУ «Медиум» РИАС «Кадры»	сопровождение информационной системы, консультирование по эксплуатации ПО
3	ЗАО «Интеллектуальные системы»	г. Минск, ул. Пинская, 28А- 21	ИС: Бюджет 7.7 Зарплата и кадры	сопровождение информационной системы, консультирование по эксплуатации ПО
4	ООО «Хьюмен систем»	г. Минск, ул. 3-я Щорса, 9, оф. 401	ПО 1С Предприятие 8.3 «Моя бухгалтерия 8»	эксплуатация информационной системы; обновление программного обеспечения, консультирование по эксплуатации ПО
5	ООО «Белорусские облачные технологии»	г. Минск, ул. К. Цеткин, д. 24, пом. 602	электронная почта Light;	услуга облачной инфраструктуры
6	ООО «Открытый контакт»	г. Минск, ул. Кальварийская , 17-518	официальный сайт rspch.by; certificate.by	услуга облачной инфраструктуры